



## ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

### ULBROKAS VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 4313901107

Adrese: "Ulbrokas vidusskola", Vālodzes, Stopiņu pag., Ropažu nov., Latvija, LV-2130

Tālrunis: 67910372; +37126660444

e-pasts: ulbrokas.skola@u-vsk.lv

Mājas lapas adrese: <http://www.ulbrokas-vsk.lv>

Ropažu novadā

### APSTIPRINU

Ulbrokas vidusskolas  
direktors

N. Balabka



paraksts

15. 11. 2021.

Nr. 98.1

### KĀRTĪBA, KĀDĀ TIEK NODROŠINĀTA PĀRTIKAS PAKU SAŅEMŠANA ULBROKAS VIDUSSKOLAS IZGLĪTOJAMIEM ATTĀLINĀTĀ MĀCĪBU DARBA LAIKĀ

#### ROPAŽU NOVADĀ

*Izdota saskaņā ar MK noteikumu Nr. 662 (11.10.2021.) "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" un Ropažu novada domes lēmumu Nr. 294 (13.10.2021.) "Par brīvpusdienu nodrošināšanu izglītojamiem attālinātā mācību procesa laikā"*

#### I. Vispārīgie noteikumi.

1. Noteikumi nosaka brīvpusdienu saņemšanas kārtību 1. – 12. klašu izglītojamiem attālinātā mācību darba laikā, saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem, Ropažu novada domes lēmumu, Ulbrokas vidusskolā apstiprinātajiem (turpmāk – Skolā) epidemioloģiskās drošības pasākumiem.
2. Par ēdināšanas atbalsta sniegšanu pārtikas paku veidā lemj Ropažu novada dome,

Pielikums Nr.1  
15.11.2021.rīkojumam Nr. 3-11/26  
“Par Kārtības Nr. 98.1 “Kārtība, kādā tiek  
nodrošināta pārtikas paku saņemšana Ulbrokas  
vidusskolas izglītojamiem attālinātā mācību  
darba laikā” apstiprināšanu”

**APSTIPRINU**

\_\_\_\_\_ N.Balabka

Ulbrokas vidusskolas direktors  
2021. gada \_\_\_\_\_

Ropažu novada

15.11.2021.

\_\_\_\_\_ Nr. 98.1

**KĀRTĪBA, KĀDĀ TIEK NODROŠINĀTA PĀRTIKAS PAKU SAŅEMŠANA  
ULBROKAS VIDUSSKOLAS IZGLĪTOJAMIEM ATTĀLINĀTĀ MĀCĪBU  
DARBA LAIKĀ**

**ROPAŽU NOVADĀ**

*Izdota saskaņā ar MK noteikumu Nr. 662  
(11.10.2021.) “Epidemioloģiskās drošības  
pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības  
ierobežošanai” un Ropažu novada domes  
lēmumu Nr. 294 (13.10.2021.) “Par  
brīvpusdienu nodrošināšanu izglītojamiem  
attālinātā mācību procesa laikā”*

**I. Vispārīgie noteikumi.**

1. Noteikumi nosaka brīvpusdienu saņemšanas kārtību 1. – 12. klašu izglītojamiem attālinātā mācību darba laikā, saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem, Ropažu novada domes lēmumu, Ulbrokas vidusskolā apstiprinātajiem (turpmāk – Skolā) epidemioloģiskās drošības pasākumiem.
2. Par ēdināšanas atbalsta sniegšanu pārtikas paku veidā lemj Ropažu novada dome, nosakot to apmēru un personu loku, kurām ir tiesības saņemt atbalstu.
3. Vienam izglītojamam paredzētā izmantojamā budžeta līdzekļu summa pārtikas pakas komplektēšanai par noteiktu laika periodu ir noteikta saskaņā ar izglītojamo ēdināšanai Ropažu novadā apstiprinātajām izmaksām – 1,42 eiro par vienu mācību dienu.
4. Vienas pārtikas pakas sastāvu nosaka, ņemot vērā MK noteikumus Nr.172 “Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamiem, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju klientiem un ārstniecības iestāžu pacientiem” (01.06.2012.).
5. Pārtikas paku komplektēšanu izglītojamiem nodrošina Skolas ēdināšanas pakalpojumu sniedzējs – SIA “IRG”, saskaņojot to ar Skolas atbildīgo personu par ēdināšanas nodrošināšanu – Skolas direktora vietnieci.

6. Pārtikas paku izsniegšana tiek nodrošināta izglītojamiem, kuriem mācību process notiek attālināti.
7. Kārtība ir saistoša Skolas izglītojamiem, darbiniekiem un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem un Skolas ēdināšanas pakalpojumu sniedzējam.

## **II. Pārtikas paku saņemšanas organizācija.**

8. Lai izglītojamais saņemtu pārtikas paku, nepilngadīga izglītojamā likumiskais pārstāvis vai pilngadīgs izglītojamais esošā mācību gada ietvaros iesniedz Skolas direktoram adresētu iesniegumu (pielikumā), kuru var iesniegt klātienē Skolas dežurantam, e-pastā - parakstītu ar elektronisko parakstu vai e-pastā - kā skenētu dokumentu (elektroniski iesniegtie iesniegumi tiek adresēti "E - klases" pastā – Ivetai Siliņai vai [iveta.silina@uvsk.lv](mailto:iveta.silina@uvsk.lv) ).
9. Lai saņemtu pārtikas paku par attālinātā mācību laika periodu nepilngadīga izglītojamā likumiskais pārstāvis vai pilngadīgs izglītojamais iesniedz iesniegumu Skolas noteiktajā laika periodā, iepriekš saņemot paziņojumu par to "E - klases" pastā.
10. Iesniegumi, kuri tiek saņemti vēlāk par Skolas noteikto iesniegumu pieņemšanas termiņu, tiek attiecināti uz nākamo laika periodu, par kuru tiek izsniegtas pārtikas pakas.
11. Pārtikas paku izsniegšana tiek organizēta Skolas noteiktajos datumos ceturtdienās, piektdienās no pl.7.00 līdz pl.19.00. Pārtikas paku izsniegšanas laiks var mainīties, par to iepriekš informējot.
12. Pārtikas pakas izsniedz Skolas dežurants 1.stāvā pie ieejas, ievērojot Skolā noteiktos epidemioloģiskās drošības pasākumus.
13. Pārtikas paku saņem un sniedz rakstisku apliecinājumu par saņemšanu persona, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, kuru nepilngadīgā izglītojamā likumiskais pārstāvis vai pilngadīgs izglītojamais ir norādījis iesniegumā kā saņēmēju.
14. Izglītojamo, kuri saņem atbalstu pārtikas paku veidā, reģistrāciju veic ēdināšanas pakalpojumu sniedzējs – SIA "IRG", pamatojoties uz Skolas direktora apstiprinātu izglītojamo sarakstu.

## **IV.Noslēguma jautājumi.**

15. Ar kārtību tiek iepazīstināti Skolas darbinieki, izglītojamie un izglītojamo likumiskie pārstāvji. Tā tiek publicēta skolas mājas lapā [www.ulbrokas-vsk.lv](http://www.ulbrokas-vsk.lv)
16. Kārtībā var tikt veikti grozījumi atbilstoši valstī, pašvaldībā, Skolā pieņemtajiem normatīvajiem dokumentiem.
17. Kārtība tiek iesniegta Skolas ēdināšanas pakalpojumu sniedzējam – SIA "IRG" .

Sagatavoja – direktora vietniece Iveta Siliņa (tāl. 25144585)

15.11.2021.

Pielikums.

Ulbrokas vidusskolas direktoram  
Normundam Balabkam

---

*(likumiskā pārstāvja vārds, uzvārds)*

Iesniegums.

Lūdzu nodrošināt manai (meitai / dēlam), Ulbrokas vidusskolas \_\_\_\_\_ klases skolniekam (-cei) \_\_\_\_\_ ēdināšanas atbalsta sniegšanu pārtikas pakas veidā.  
*(vārds, uzvārds)*

Esmu iepazinies (-usies) ar Ulbrokas vidusskolas “Kārtību, kādā tiek nodrošināta pārtikas paku saņemšana Ulbrokas vidusskolas izglītojamiem attālinātā mācību darba laikā ” un informēju, ka pārtikas paku kārtībā norādītajā laikā saņems:

---

*(vārds, uzvārds)*

---

*(vārds, uzvārds)*

*(paraksts)*

Datums: \_\_\_\_\_